



Tilsyns- rapport 2023

Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole/Børnebyen Vesterbro



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

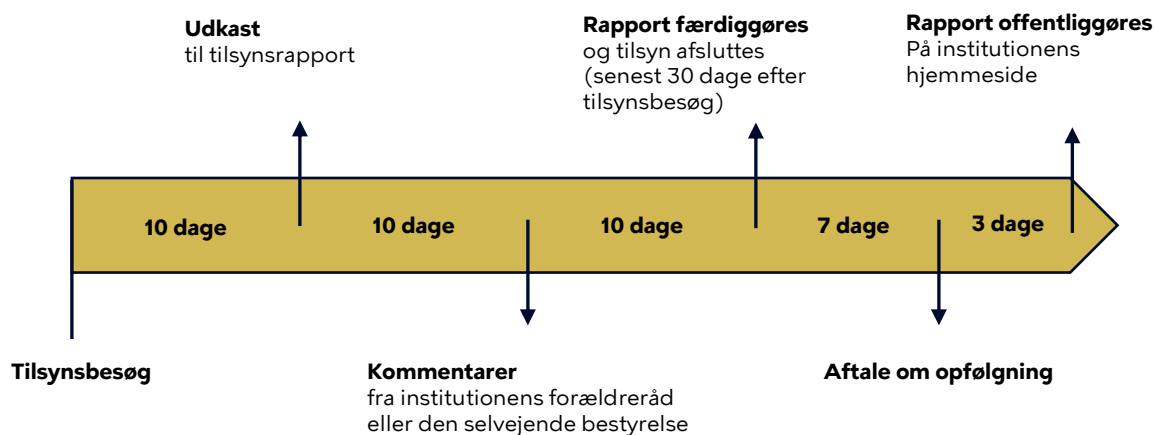
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2023	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med “Sociale relationer”, som har sat tydelige spor i praksis. Det fremgår af dialogen, at fritidsinstitutionen gennem det seneste år har haft fokus på relations kompetent praksis med Louise Klinge. Det fremgår af dialogen, at de pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på, at børnene inddrages i hverdagen og at deres stemmer bliver hørt. Ved Halloween fik børnenes efter eget ønske mulighed for at skabe en skræmmekælder, der tog hensyn til forskellige grader af mod. Derudover er der særlig opmærksomhed på at inddrage og tildele de ældre børn ansvarsområder i hverdagen. Det fremgår desuden af dialogen, at der arbejdes bevidst med relations dannelse på begge matrikler og hver klasse har derfor en pædagog tilknyttet, der henter børnene i klassen hver dag når det er KKFO tid. På begge afdelinger arbejdes der desuden med tydelig rollefordeling blandt de pædagogiske medarbejdere og hver afdeling har en flyverfunktion/blæksprutte – denne har til formål at opdage eventuelle børn, der af den ene eller anden grund kan få brug for en hjælpende hånd i løbet af dagen. Det fremgår desuden, at der er mange overvejelser blandt de pædagogiske medarbejdere om, hvordan dagen i KKFO'en begynder for børnene. De yngste bliver hentet, mens 2. og 3. klasse går selv. Der er fokus på overlevering i klasserne på de ældre årgange, så derfor går der altid en pædagog i klassen ved skoledagens afslutning. Fritidsinstitutionens udseende og rutiner når børnene ankommer er vigtig for de pædagogiske medarbejdere og derfor er kun nogle værksteder åbne fra starten og andre åbner senere dette for at sørge for, at der er de voksne, der er behov for til at tage imod børnene. De pædagogiske medarbejdere prioriterer, at værkstederne giver børnene mulighed for at skabe relationer med børn fra andre årgange. Aktiviteterne i salene samt rollespil er her, hvor det opleves at børnene i høj grad forenes på tværs af årgange. De pædagogiske medarbejders rollefordeling i rummene er blevet drøftet nøje og under dialogen kommer der en opmærksomhed på at genbesøge forventningerne til de pædagogiske medarbejdere i de forskellige rum.

Forældreperspektiv: Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for, at det tydeligt kan mærkes, at det er en personalegruppe der fungerer. Der opleves ikke irrelevant snak blandt personalet. Børnene mødes af engagerede medarbejdere der har deres opmærksomhed rettet mod børnene.

Det ses i observationerne at:

De pædagogiske medarbejdere observeres næsten altid imødekommende og lydhøre over for børnene – det ses ved at børnene hilses på når de ankommer.

De pædagogiske medarbejdere er overvejende med enkelte undtagelser smilende og inviterende i deres mimik og kropssprog.

De pædagogiske medarbejdere er ofte til rådighed og tilbyder deres hjælp, når børnene har brug for det. Dette ses f.eks. ved at de pædagogiske medarbejdere har en tydelig rollefordeling, så det er let for børnene at finde en, der kan hjælpe. I værkstederne sidder faste medarbejdere og det er synligt via tavlerne på matriklerne hvilken voksen, der er hvor.

Der ses en forskel hos de pædagogiske medarbejdere på tværs af matrikler i forhold til deres nærvær i rummet og dermed om der er behov for hjælp. F.eks. ses et yngre barn, der ikke får hjælp til at finde en stol og få den bukseret på plads selvom hun henvender sig til den voksne for hjælp. Det ender med, at hendes plads er taget, da hun endelig med hjælp fra en større pige får en stol hen til den plads hun oprindeligt havde gjort klar.

De pædagogiske medarbejders engagement og opmærksomhed er næsten altid rettet mod at skabe trygge og udfordrende miljøer for børnene. Dette ses i alle de forskellige aktiviteter og værksteder som det er muligt for børnene at deltage i. Det opleves trygt og rart at træde ind i de forskellige rum.

Anbefaling

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med “Inklusion og fællesskab”, som har sat tydelige spor i praksis. På dialogen drøftes den opmærksomhed, der opstod ved sidste års tilsyn omkring, at de ukrainske børn i mindre grad var en del af det store fællesskab. På dialogen fortælles det, at der Gennem det sidste år er blevet dannet flere relationer mellem de danske og ukrainske børn – primært fordi de ukrainske børns forståelse for det danske sprog er blevet bedre. Derudover er der blevet samarbejdet med skolen om praktikker, hvor de ukrainske børn deltog i almindelige klasser – dette har haft god effekt for flertallet af børnene som er taget med i KKFO’en. Derudover har “Måneprojektet” (et kommunalt projekt) også haft god effekt i forhold til at inddrage de ukrainske børn i fællesskabet. Rollen som “Blæksprutte/Flyver” er prioriteret højt, idet denne rolle har til opgave at være til stede i hele huset og hjælpe børn i udsatte positioner videre i aktiviteter eller leg. Det blev pointeret, at denne rolle kræver kendskab til børnene og der er en opmærksomhed på at prioritere at denne funktion varetages af en fast medarbejder. På begge afdelinger er der etableret mindre rum som tilflugtssteder, hvor børn kan få en pause og blot være til stede. Værkstederne giver børnene forskellige muligheder for deltagelse idet der planlægges en bred vifte af tilbud i værkstederne og i rummene som f.eks. syværksted, rollespil, perlefabrik, krea, brætspil m.m.

Forældreperspektiv: Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for, at det opleves trygt at det er den samme pædagogiske medarbejder i foråret når børnene begynder i KKFO og at det er den samme pædagogiske medarbejder, der følger med op i 0.klasse.

Det ses i observationerne at:

Der næsten altid er adgang til forskellige typer af aktiviteter i fritidsinstitutionen, og at de ofte giver deltagelsesmuligheder for alle børn. Dette ses ved at der på begge matrikler er adgang til mange forskellige aktiviteter som f.eks. syværksted, perleværksted, smykkeværksted, krea værksted etc. og at alle køn er repræsenteret i de fleste af rummene. Derudover er der forskellige rum indrettet til forskellige typer af rollelege – der ses en forskel imellem matriklerne i forhold til kvaliteten af indretningen i rummene.

Det pædagogiske personale ofte støtter børnene i selv at håndtere og løse konflikter. Dette ses ved at der på dagene for observationerne blev observeret få konflikter som blev løst internt mellem

børnene eller med støtte fra en medarbejder. Det observeres, at de pædagogiske medarbejdere vender tilbage til børnene efter at der har været brug for irrettesættelser fra den voksnes side.

Samværet mellem børnene ofte bærer præg af, at alle børn er med i et børnefællesskab med positive barn-barn relationer. Generelt observeres der positive relationer mellem børnene som ses ved at der f.eks. tales pænt til hinanden. Der ses enkelte børn, der på dagen går rundt for sig selv. Barnet bliver set og inviteret ind i aktivitet af den voksne og er sammen med denne resten af eftermiddagen

Anbefaling

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med “Sprogindsatsen”, som har sat tydelige spor i praksis. Det fremgår af dialogen, at der er opmærksomhed på at børnenes kreationer m.m. i de forskellige værksteder udstilles i de pågældende rum, hvilket skaber samtaler og dialoger baseret på de andre børns skaberværker. Konstruktioner, som børnene arbejder på, fotograferes for at inspirere og støtte dialoger, der kan vække minder om tidligere projekter. På dialogen drøftes samarbejdet med skolen og det fremgår, at der vidensdeles med fritidsinstitutionen omkring sprogscreeningerne i 0.klasse for at dele viden, om der er særlige områder, der kræver opmærksomhed. Områdets talehørekonsulenter tilkaldes efter behov, og de inddrager fritidsinstitutionen alt efter, hvad der er behov for, såsom specifikke spil eller andre aktiviteter. Der lægges vægt på at respektere og anerkende børnenes modersmål. Børn med sproglige udfordringer identificeres tidligt og der lægges vægt på gentagelse frem for irectesættelse, allerede fra børnene begynder. Litteracy er i fokus i forhold til tavler, visuelt udtryk og det, der hænger på væggene. Perleværkstedet på UNO fremviser børnenes arbejder på væggene, og generelt ønskes samtalerne at være en lige så stor del af værkstederne som selve arbejdet. Der er et ønske om at inkludere mere engelsk via Magic-kort og Dungeons and Dragons. Nogle børn skaber deres egne Pokémon-kort og ønsker at laminere dem. Der er også interesse i at lave fodboldkort.

Forældreperspektiv:

Forældrerepræsentanten giver udtryk for, at der er en ordentlig tone blandt børn og pædagogiske medarbejdere.

Det ses i observationerne at:

Kommunikationen på fritidsinstitutionen næsten altid er præget af gensidig dialog mellem børn og voksne. Dette ses ved at der tales ligeværdigt til børnene. De voksne er i øjenhøjde. Der ses en forskel i om de pædagogiske medarbejdere får sat dialoger i gang eller deltager i dialoger i værkstederne, der handler om andet end aktiviteten. De medarbejdere, der har dialoger udover aktiviteten, formår at skabe mange interessante og udvidende dialoger sammen med børnene.

Fritidsinstitutionen arbejder ofte med implementering af Københavns kommunes læsepolitik. Dette ses f.eks. ved at der er mulighed for, at de pædagogiske medarbejdere guider/hjælper børnene når de vil bruge skriftsproget samt at deres fantasi og kreativitet bliver styrket gennem de forskellige værksteder.

Fritidsinstitutionen har ofte dialogisk opmærksomhed på børn, der har brug for sprogstimulering. Det ses, at børnene fra modtagerklasserne anvender engelsk som fælles sprog og det høres, at der

også er tryghed til at øve danske ord. Der er ansat en medarbejder med ukrainsk som modersmål, der kan understøtte de ukrainske børn ved behov.

Anbefaling

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med “Forældresamarbejde”, som har sat tydelige spor i praksis. Det fremgår af dialogen, at der efter sommerferien er blevet etableret et forældreråd – primært repræsenteret af forældre fra UNO afdelingen. Det første møde blev afholdt med stort engagement og der blev udarbejdet et årshjul for møder og emner. Der gives udtryk for, at det værdsættes at have forældrenes perspektiv med. Derudover fremgår det, at forældrene inddrages hurtigt ved bekymring, og der ringes, hvis der har været hændelser i løbet af dagen. Den primære voksen skaber tryghed og letter vanskelige samtaler. Der er opmærksomhed på at forældrene kan have varierende behov for kontakt og dette imødekommes individuelt. Ved bekymring for børn inddrages andre medarbejdere, lærere og forældre. De pædagogiske medarbejdere deltagere på skolehjemsamtaler for på den måde at få belyst barnets trivsel og udvikling i fritidsinstitutionen overfor forældrene. Der afholdes forældresamtaler med forårsbørnenes forældre i forhold til trivsel, udvikling og opstart i KKFO. Det fremgår desuden, at forældrene er velkomne i værkstederne, mens de venter på deres børn, hvilket også skaber en relation, hvor der kan tales om løst og fast. Der er en række forskellige arrangementer, hvor forældrene inddrages, såsom PBL-forløb (Projektbaseret læring), VNS Købing, Månefest og julemorgenmad. Forældreaftener, kvartalsfødselsdage og andre arrangementer kan afholdes på matriklerne, hvor forældrene har mulighed for at deltage og låne lokaler til fødselsdage. På dagen for observationerne blev der observeret indtil flere gode sammenspil mellem forældre og de pædagogiske medarbejdere. De pædagogiske medarbejdere fremstod imødekommende og hjælpsomme overfor forældre og bedsteforældre, der skulle hente i forhold til, hvor det pågældende barn kunne befinde sig. Forældreperspektiv: Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for, at det opleves som trygt, at personalet altid kommer til forældrene, hvis der er bekymringer.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats for at styrke arbejdet med "Sammenhæng og overgange", som har sat tydelige spor i praksis. Det fremgår af dialogen, at overgangen til klub fortsat drøftes for at etablere et godt overgangsarbejde for børnene, når de skal videre fra KKFO. Udfordringen med det frie klubvalg gør det vanskeligt at lave klare aftaler om overgangsarbejdet. Lederen er i tæt dialog med klubberne og har påbegyndt udarbejdelsen af et overgangsdokument. Det fremgår desuden, at kontaktpersoner for forældre i 3. klasser bliver inviteret til at deltage og vejledes i overgangen til klub, med fokus på at etablere faste aftaler om klubbegivenheder for at opretholde børnenes tilknytning. Ved behov inviteres forældre med til overleveringsmøder med klubben for at skabe en sammenhæng mellem KKFO og klub. Besøgsdage i klubberne arrangeres i samarbejde med skolen, så børnene kan besøge klubberne, mens der ikke er andre børn, så der er mulighed for at børnene kan danne sig et indtryk af klubben. Der er opmærksomhed på, at de ældste børn i KKFO'en, typisk efter juleferien, vil have behov for andre tilbud som bowling, shoppingture eller overnatninger for at styrke deres fællesskab. Det fremgår desuden af dialogen, at der i overgangsarbejdet fra børnehave til KKFO er et tæt samarbejde med børnehaverne fra "stærkt samarbejde". De pædagogiske medarbejdere deltager ved forældrearrangementer, der afholdes i børnehaverne. Der arbejdes på at støtte forældre, der kan opleve skiftet fra børnehave til KKFO som et stort skift, og der lægges vægt på at skabe individuelle aftaler, hvor barnet kan besøge institutionen før overgangen. Når børnene begynder i KKFO, arbejdes der ud fra en tydelig rollefordeling og struktur i overgangen. Der er et tæt samarbejde med skolen i overgangsfasen, der arbejder med forskellige muligheder vedrørende klassedannelsen. Forældresamtaler afholdes individuelt, når klasserne er dannet.

Forældreperspektiv:

Forældrerådsrepræsentanten giver udtryk for, at overgangen fra børnehave til KKFO kan opleves som et stort skift som forældre, da informationsniveauet ikke er det samme og det er pædagoger man ikke kender. Der er fine ugeskemaer - man ved hvad der skal ske. Det drøftes på dialogen, om det kunne være en opgave for forældrerådet, at arbejde med, hvordan forældre til kommende KKFO børn bliver klædt bedst mulig på til overgangen fra børnehave til KKFO

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog samt observationer, at Fritidsinstitutionen ved Vesterbro Ny Skole har gjort en særlig indsats i arbejdet med ”refleksion og metodisk systematik”, men det har endnu ikke sat tilstrækkelige og tydelige spor i praksis. Det fremgår af dialogen; at de pædagogiske medarbejdere deltager i skolens systematik i forbindelse med arbejdet med ”pædagogisk notat” og handleplaner. Der afholdes ugentlige p-møder, hvor organisatoriske og faglige emner drøftes. Derudover afholdes der ugentlige møder i årgangsteam, hvor der er mulighed for refleksion – de pædagogiske medarbejdere fortæller, at det oftest er i de opståede rum i hverdagen, at refleksion finder sted. Hver 6. måned arbejdes der med relationscirklen i teams for på den måde at få en vurdering af børnegruppens trivsel. Samarbejds møder og RKP-møder (relationskompetent praksismøder) anvendes til at drøfte udvalgte børn og udforske situationer, hvor børn befinder sig i udsatte positioner. Det fremgår af dialogen, at der ikke er udvalgt en metode til planlægningen af aktiviteter i f.eks. værkstederne – det fremgår dog af dialogen, at der ligger mange overvejelser til grund for aktiviteterne f.eks. i kreaværkstedet, der tager højde for materialevalg samt en balance mellem at opretholde børnenes komfortzone og udfordre dem på passende vis.

Anbefaling

At I overvejer at anvende en didaktisk model til planlægning af længerevarende aktiviteter, så de mange pædagogiske overvejelser i f.eks. værkstederne bliver transparente og giver mulighed for vidensdeling.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil være særligt opmærksomme på at sikre en bedre metodik omkring anvendelse af didaktiske relationsmodeller i forbindelse med større projekter mm.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi vil tale om tilsynet i vores trio-udvalg samt i den brede personalegruppe, og kigge på, hvordan vi bliver dygtigere hele vejen rundt, og hvilke tiltag vi skal sætte i værk.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil fortsætte med de tiltag der fungerer for os, og hele tiden evaluere på, hvad vi kan gøre anderledes.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-9-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner) Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner) Nej

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

1

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
