

Skolebestyrelsesmøde Vesterbro Ny Skole

Mødeindkaldelse	Dato: 6. februar 2025	Tid: 16.15-19.15
Mødested	Personalerummet	
Forældre-repræsentanter	Anette Dybdal Fenger, forperson (9y)	Valgt 2022 På valg 2026
	Thomas Aspen, næstforperson (7v)	2022 2026
	Lærke Vindahl (3d)	2021 2024
	Emilie Gershøj Gaardsvig Bruhn (Bh.a, 3a)	2021 2024
	Pernille Elisabeth G. Dolin (5v, 7z)	2022 2026
	Jacob Schelde, suppleant (6b, 9v)	2022 2026
	Paul Ludwig Kaiser-Fogedby, suppleant (3b)	2022 2026
	Benny Fruelund Kjærside, suppleant (9y)	2022 2026
	Signe Louise Yndigegn, suppleant (7v)	2022 2026
	Anne Sofie Bæk-Sørensen (5v)	2024 2028
	Anna Marie Bramsen (6d, 9y)	2024 2028
Medarbejder-repræsentanter	Per Norman Hansen (TR, team 7)	
	Jesper Holger Regtved Nielsen (TR-sup, team 8)	
	Julie Christensen (TR, KKFO)	
Elevråds-forpersoner	Uma 8s. klasse	
	Lilja 8v. klasse	
Ledelses-repræsentanter	Sara Cort, sekretær (skoleleder)	
	Ann Koppel, sekretær (souschef)	
	Jacob Vase Mikkelsen, sekretær (KKFO-leder)	
Afbud	Per, Jesper, Jacob, Paul, Benny.	
Referent	Jacob Vase	
Evt. gæster	Morten – Ny konstitueret KKFO-leder	
Ordstyrer	Julie	

1. 16.15-16.45 (15 min)	Emne: Folkeskolens kvalitetsprogram & Mangfoldige børnefællesskaber Baggrund: Den 19. marts 2024 indgik folkeskoleforligskredsen <i>Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse</i> . Aftalen sætter folkeskolen mere fri, så den kan tilpasses lokale behov og vilkår og tilbyde et stærkt fagligt og socialt fællesskab med plads til alle og med høj kvalitet i undervisningen. Aftalen sikrer dertil bedre sammenhæng mellem teoretisk og praktisk undervisning med bedre muligheder for fordybelse og variation. Der er tale om en omfattende aftale med 33 initiativer. Lovforslagene er blevet vedtaget i december 2024. Med Mangfoldige Børnefællesskaber har politikerne i Børne og Ungdomsudvalget sat en tydelig retning for Københavns folkeskoler. Politikerne deler ambitionen om, at byens almene folkeskoler så vidt overhovedet muligt skal være for alle børn. Alle børn skal have en reel mulighed for at gå i skole der, hvor de bor. Børne- og Ungdomsudvalget har nu godkendt udmøntningen af ressourcerne til arbejdet, og der er i budgettet for 2025 prioriteret det største løft i årtier af den Københavnske folkeskole målrettet indsatser, der skal løfte de inkluderende læringsmiljøer i den københavnske folkeskole. Formål: At skolebestyrelsen orienteres om væsentlige nedslag i Folkeskolens kvalitetsprogram & Mangfoldige børnefællesskaber.
-----------------------------------	--

	<i>Bilag: Folkeskolens kvalitetsprogram & Mangfoldige børnefællesskaber - breve til SKB om begge indsatser vedhæftes.</i>
	SC orienterer jf. Bilag.
2. 16.45-17.30 (45 min)	Emne: Skolens- og KKFO'ens budget 2025 Baggrund: Budgetforslag er vedhæftet som bilag i den form, som udarbejdes af Administrative Fællesskaber (AF). Det har været et ønske fra skolebestyrelsen at budgettet præsenteres med mulighed for sammenligning med sidste skoleårs budget og forbrug. Det er forvaltningens vurdering, at en sådanne sammenligning ikke er retvisende på grund af løbende budgetudmeldinger (i 12 runder) samt stor variation i, hvordan de enkelte takster i budgettet fastsættes og udmeldes fra år til år, i antallet af børn de forskellige år, og de politiske beslutninger, der påvirker bevillinger og effektiviseringer. Skolebestyrelsen skal derfor forholde sig til de prioriteringer der er foretaget på de enkelte budgetposter i årets budget, fx undervisningsmidler, elevaktiviteter, personaleomkostninger og vedligehold, hvilket udfoldes på mødet. Formål: At skolebestyrelsen drøfter og godkender skolens- og KKFO'ens budget 2025 <i>Bilag: KB25 (budget) - eftersendes så snart den endelige version er modtaget fra AF</i>
Referat	Sara og Jacob gennemgår budget på hhv. skole og KKFO. Skolebestyrelsen roser gennemgangen, og oplever det var en god gennemgang. OBS på KKFO'ens budget, hvor der kan blive en usikkerhed i forbindelse med antallet af børn der starter til 1. maj. Umiddelbart kommer der 130 nye børn svarende til 5 klasser, hvilket vil ændre budgettet markant, da vi normalt kun åbner fire klasser. Budgettet er godkendt af SKB. Skolebestyrelsens inputs ønskes vedr. computerindkøb. Ledelsen ønsker at drøfte computerbrug, og vil gerne have inputs til, hvordan vi skal tænke computere ind på skolen i de kommende år. Aftale: Punktet tages op igen til det kommende skolebestyrelsesmøde. Der ønskes input til transport til kattingeværk. Lige nu har skolen sat penge af til bus i de "kolde" måneder. Der er gode erfaringer med det offentlige, men der har også været udfordringer. Inputs: - undersøgelse af indkøb af bus. - flexjobber chauffør - kan man lave mere permanente aftaler med virksomheder? Der er sat penge af til at fortsætte med AKS. Skolebestyrelsen bakker op om ansættelsen af korlederne. Inputs: - Kan AKS-lignende aktiviteter breddes ud til hele skolen, så det ikke stopper i 4. klasse? - Der kan være inspiration at hente i en Master i musikudvikling. - Vedr. AKS-koncert – forældrebetaling? Forældrebetaling er ikke ønsket. Så skal man fx droppe professionelt lys og lignende, så koncerten ikke koster så mange penge?

3. 17.30-17.35 (30 min)	Emne: En god skole for alle – hvad er næste skridt? Baggrund: Siden skolebestyrelsesmødet i december og frem mod personaleweekenden i kommende weekend, har der været arbejdet videre med Udviklingsgruppen, PLC og hele personalegruppen mhp. at drøfte muligheder og udfordringer samt kortsigtede og langsigtede mål og handlinger i arbejdet med udviklingen af VNS til <i>En god skole for alle</i>. Formål: At skolebestyrelsen orienteres om status på skolens arbejde frem mod næste skoleår.
Referat	Vi har haft en fantastisk personaleweekend. Der opleves drive og motivation hos personalet. De har mange idéer og bud på bl.a. morgenbånd og valgzoner m.m. Vi holder fast i to PBL-perioder. Året er blevet delt ind i 6 perioder. Dette har vi gjort for at gøre skoleåret mere overskueligt for personalet. I teamene arbejder de med fleksible skemaer, der giver mulighed for at alle kan se sig selv i dem og fokusere på netop det de/teamet synes er vigtigt.
17.45-18.15	Spisning
4. 18.15-18.25 (10 min)	Emne: Ferieplan Baggrund: I Københavns Kommune planlægger skolerne selv deres ferieplaner, men de skal følge nogle generelle regler fra kommunen og Folkeskoleloven Regler for ferieplanen: ○ Skal indeholde 200 skoledage ○ Der må ikke være fridage på skriftlige prøvedage ○ Den 1. maj og grundlovsdag skal være fridage ○ Sommerferien starter den sidste lørdag i juni ○ Skolestart ligger seks uger efter sommerferiens start ○ Alle hverdage mellem jul og nytår skal være fridage ○ Hvis der udskrives valg, skal skolen holdes fri, hvis den bruges som valgsted ▪ Hvis skolen ikke er valgskele eller hvis skolen har mulighed for at gennemføre valg samtidig med normal undervisning, er det muligt at flytte fridagen til en anden valgfri dato. Forslag: Det foreslås at flytte fridagen fra den 18. november 2025 til den 23. december 2025. Formål: At godkende ferieplanen. <i>Bilag: Vejledende ferieplan for 25/26</i>
Referat	Ferieplanen godkendes
5. 18.25-18.35 (10 min)	Emne: Digital dannelse v/ Anette Baggrund: I 2022 besluttede skolebestyrelsen at arbejde på et princip om digital dannelse. Samtidigt opfordrer Københavns Kommune til, at alle skolebestyrelse har et princip på området, idet det vurderes som et vigtigt element i dannelsesopgaven og for at ruste børn og unge til et liv i det moderne samfund. Et princip om Digital Dannelse har ikke overlap med

	skærmpolitikken men supplerer dette ved at tage positivt stilling til værdien af dannelse om det digitale liv. Formål: Formålet med dagsordenspunktet er at tage stilling til processen for at udarbejde princippet. Det har tidligere været diskuteret at det ville give mening at nedsætte en arbejdsgruppe med deltagelse af både forældre og personale (og evt. ledelse). I lyset af det allerede planlagte skoleår og det kendte ressourcepres antages det, at arbejdet vil gå ind i næste skoleår. Punktet er sat på dagsordenen nu, fordi forældrene på skolen prioriterer det højt og for at give arbejdsgruppen mulighed for at indtænke det kommende kontaktførelse til inddragelse af en større kreds af forældre i arbejdet.
Referat	Ønske om at komme i gang med arbejdet med princippet, men behøver ikke blive helt færdig med det samme. Der må gerne være en proces. Det kunne være dejligt at have noget klar til kontaktførelse mødet. Forældrene vil gerne bære arbejdet, men vil gerne have personale deltagende for at sikre deres stemme. Aftaler: • Sara får en status fra fagteamet i teknologiforståelse. • Der nedsættes ikke en arbejdsgruppe • Punktet flyttes til et kommende SKB-møde.
6. 18.35-19.05 (30 min)	Orienteringer ➤ fra elevrådet ➤ fra medarbejdere ➤ fra forældrerepræsentanter ➤ fra ledelsen ▪ Dato for Dialogmøder mellem BUU og skolebestyrelserne i 2025 ○ Torsdag den 24. april 2025 ○ Onsdag den 22. oktober 2025. Møderne holdes typisk fra omkring 16.30-19.00 inklusive spisning. Yderligere oplysninger om møderne følger, så snart de foreligger. ▪ Kontaktførelse møde 13. marts ▪ Indeklimagruppe aftaler arbejdsmøde
Referat	Elevrådet orienterer: Overordnet set er der rigtig meget der fungerer godt på skolen. Det er et år siden, der er blevet renoveret klasser. Det går rigtig godt, lærerne er gode, og undervisningen er blevet rigtig god. En God Skole For Alle kan mærkes. Der er andre dynamikker og der er generelt sket meget igennem de seneste år. Der er et ønske om fokus på eksamener. Eleverne vil gerne snakke om prøverne, men ved også, at nogle elever er nervøse for prøver og eksamener. Hvordan kan vi tale om prøverne og kan UU-Vejleder Katja hjælpe? Lilja vil gerne hjælpe med at tale med KP om AKS-koncert. KKFO'en orienterer: Julie fortæller, at KKFO'en har godt gang i deres projekter. Der er lidt ændringer i personalet grundet barsler og ny ledelse. Forældrerepræsentanterne orienterer: Forældrene har et ønske om at afholde et valg for at supplere op i skolebestyrelsen og et ønske om at slå formandsstillingen op. Thomas

	ønsker at trække sig som næstformand. Forslag om at afholde valget i maj/juni. Thomas fortæller om nogle firmaer, der har specialiseret sig i at skabe gode toiletter og gode toiletvaner på skoler. Han anbefaler at undersøge det. Kan skolen have fokus på det i fx uge 6? Aftale: Sara følger op omkring hygiejnebind m.m. på skolens toiletter. Ledelsen orienterer: Sara fortæller, at vi højst sandsynligt får fem nye børnehaveklasser til maj. Vi har ansat en ny skolesekretær, Karin. Hun begynder d. 1. marts 2025 Der er kommet datoer for Dialogmøderne BUU har sendt datoer ud - torsdag den 24. april 2025 og onsdag den 22. oktober 2025. Sara sender dagsordenen ud. På kontaktfærdighedsmøde d. 13. marts har skolen en opgave om at formidle nyt om EGSFA. SKB ønsker, at vi kan være så konkrete om EGSFA som muligt i forhold til næste skoleår. Pernille og Anne-Sofie står for mødet. Indeklima arbejdsgruppe: Sara fortæller at Kim Bach har holdt et godt møde med KEID. Kim, Sara, Anna deltager i arbejdsgruppen - Sara indkalder.
7. 19.05-19.10 (5 min)	Eventuelt
Referat	Der er et SKB-møde om 14 dage - dette aflyses. Næste møde er 3. april.
8. 19.10-19.15 (5 min)	Opsamling på dagens møde v/Anette
Referat	